

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (実績 I ~ IV)

(I) 労働時間			
前年度 (令和3年度)			
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	28,777	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,062 人
	時間		時間
(II) 生産活動			
会計期間 (12月~11月)			
前々年度 (令和2年度)			
生産活動収入から経費を除いた額	7,044,334	利用者に支払った賃金総額	31,065,527
	円		円
収支	▲ 24,021,193		円
前年度 (令和3年度)			
生産活動収入から経費を除いた額	5,550,054	利用者に支払った賃金総額	30,406,550
	円		円
収支	▲ 24,856,496		円
(III) 多様な働き方			
前年度 (令和2年度) における実績 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載)			
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 ◎ 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 0 名 ※ 取得を進めた免許等： 制度の活用内容： ※ 就業規則等で定めている	②利用者を職員として登用する制度 ◎ 職員として登用した人数 0 名 ◎ うち1名は雇用継続期間が6月に達していない <input type="checkbox"/> ◎ うち1名は前年度末日まで雇用継続していない <input type="checkbox"/> ※ 登用した日 年 月 日 勤務形態： 就業時間： 時 分 ~ 時 分 ※ 就業規則等で定めている	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 ◎ 在宅勤務を行った人数 0 名 ※ 実施した期間： 月 日 ~ 月 日 就業時間 (在宅勤務)： 時 分 ~ 時 分 職務内容：	
④フレックスタイム制に係る労働条件 ◎ フレックスタイム制を活用した人数 0 名 ※ 実施した期間： 月 日 ~ 月 日 就業時間 (コアタイム)： 時 分 ~ 時 分 職務内容：	⑤短時間勤務に係る労働条件 ◎ 短時間勤務に従事した人数 0 名 ※ 実施した期間： 月 日 ~ 月 日 就業時間 (短時間)： 時 分 ~ 時 分 職務内容： ※ 就業規則等で定めている	⑥時差出勤制度に係る労働条件 ◎ 時差出勤制度を活用した人数 11 名 ※ 実施した期間： 4月 1日 ~ 3月 31日 就業時間 (早出の場合)： 8時45分 ~ 13時15分 職務内容：社会福祉法人横浜訓盲院清掃 ※ 就業規則等で定めている	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 ◎ 時間単位取得を活用した人数 2 名 ◎ 計画的付与制度を活用した人数 0 名 ※ 取得した制度 有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/> 計画的付与制度 <input type="checkbox"/> 取得した期間： 3月12日 ~ 3月26日 取得日数・時間 1日 4時間 ※ 就業規則等で定めている	⑧傷病休暇等の取得に関する事項 ◎ 傷病休暇等を取得した人数 1 名 ※ 取得した内容：急性心筋梗塞 取得した期間： 4月14日 ~ 6月17日 ※ 就業規則等で定めている	(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載	
(IV) 支援力向上			
前年度 (令和2年度) における実績 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載)			
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ◎ 研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ◎ 研修実施回数 外部 8回 / 内部 2回 対象職員数 5 人 うち研修受講者数 4 人 ※ 研修名 K-step研修 研修講師 浅野 一明 実施日・受講者数 3月 15日 4人	②研修、学会等又は学会誌等において発表 ◎ 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回 ※ 研修、学会等名 実施日 月 日 ※ 学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ	③視察・実習の実施又は受け入れ ◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/> ◎ 他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/> ※ 先進的事業者名 株式会社一新 実施日 / 参加者数 3月 24日 3人 ※ 他の事業所名 実施日 / 参加者数 月 日 人	
④販路拡大の商談会等への参加 ◎ 販路拡大の商談会等への参加回数 2 回 ※ 商談会等名 食品製造工場加工作業 主催者名 株式会社ZEAL 日時 10月 5日 内容 ライン作業での食品加工作業 施設外交渉	⑤職員の人事評価制度 ◎ 職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ◎ 当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> 人事評価制度の制定日 3年 9月 1日 人事評価制度の対象職員数 4 名 うち昇給・昇格を行った者 4 名 当該人事評価制度の周知方法 評価規定にて	⑥ピアサポーターの配置 ◎ ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> ◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> ※ 配置期間 月 日 ~ 月 日 就業時間 職務内容	
⑦第三者評価 ◎ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> ※ 評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 ◎ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> ※ 認証を受けた日 月 日 規格等の内容	(※) 実績のうち1事例を記載	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。